

.....
(stopień naukowy – imię i nazwisko)
tytuł zawodowy

.....
(miejsowość, data)

.....
(jednostka organizacyjna)

.....
(stanowisko)

.....
(na którym etacie pracownik jest zatrudniony)

WNIOSEK O SKIEROWANIE w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych

.....
(podać formę podnoszenia kwalifikacji: studia licencjackie, magisterskie, podyplomowe, kursy, szkolenia itp.)

Forma doskonalenia zawodowego	
Miejsce	
Czas trwania	
Organizator	
Planowany koszt uczestnictwa	
Planowane koszty delegacji	
Kwota dofinansowania przez Uczelnię	
Uzasadnienie udziału pracownika w wybranej formie podnoszenia kwalifikacji	
Numer konta, na które Uczelnia ma dokonać wpłaty	
Środek transportu	

.....
(data i podpis pracownika)

.....
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

.....
(kontrasygna Kwestora)

.....
(data i podpis Rektora / Kanclerza)